

احصای نیازهای پژوهشی حوزه های مختلف استانداری و واحدهای تابعه در چارچوب سیاست های پژوهشی و خط مشی ها و برنامه های مصوب. جمع بندی، تدوین و انتشار نیازهای پژوهشی استانداری و واحدهای تابعه به منظور ایجاد تعامل با دانشگاهها و مراکز پژوهشی. همکاری در برگزاری دوره های آموزشی پژوهش محور برای کارکنان استانداری و واحدهای تابعه. تهیه گزارشات طرح های پژوهشی اجرا شده در حوزه های مختلف استانداری و واحدهای تابعه. تهیه گزارشات لازم از مشکلات و موانع اجرایی طرح های پژوهشی. طبقه بندی و نگهداری اسناد و سوابق پژوهش های اجرا شده در حوزه های مختلف استانداری و واحدهای تابعه. تهیه گزارش عملکرد پژوهشی استانداری و واحدهای تابعه و ارسال به مراجع ذیربط. مطالعه و پیشنهاد برنامه های تشویقی و زمینه سازی انجام پژوهش در راستای برانگیختن کارکنان به ارائه پیشنهادهای تحول آفرین. انجام امور مربوط به کارگروه آموزش، پژوهش، فناوری و نوآوری استان. انجام امور مربوط به هفته پژوهش و فناوری و سایر برنامه های مرتبط با پژوهش. تهیه و بروزرسانی شناسنامه پژوهشی، بانک اطلاعات پژوهشی و محققان و پژوهشگران استانداری و واحدهای تابعه. مطالعه و بررسی قوانین و مقررات، ارائه گزارشها و نظرات کارشناسی و شرکت در جلسات، همایشها و دوره های آموزشی مرتبط.. انجام سایر امور محوله وفق مقررات.